**Žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání**

**Žádám o přijetí** ………………………………..……………………………………………………….…, jméno a příjmení dítěte

**datum narození** ……………., **trvale bytem** ……………………………………………………………….

**k povinné školní docházce do ZŠ Nejdek, nám. Karla IV., p. o. ve školním roce** 202\_/202\_ **do 1.** **ročníku od** 1. 9. 202\_.

Zákonní zástupci dítěte (žáka) se dohodli (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), že náležitosti spojené s přijetím k základnímu vzdělávání bude vyřizovat zákonný zástupce:

1. **žadatel - zákonný zástupce dítěte:**

Jméno a příjmení: ……………………………………………………

Místo trvalého pobytu: ……………………………………………………………………………………....….

Adresa pro doručování písemností: …………………………………………………………….…..

Telefonický kontakt: …………………………… E - mail:…………………………….………

1. **základní škola, jejíž činnost vykonává Základní škola Nejdek, náměstí Karla IV. příspěvková organizace, zastoupená ředitelkou:**

Jméno a příjmení: Mgr. Klaudie Mašterová

Doplňující informace k žádosti:

1. mám zájem o školní družinu: ……………………………………………………

1. budeme žádat o odklad: …………………………………………………………
2. jiné: ………………………………………………………………………………

V Nejdku dne: …………………… ……………………………………….

 Podpis zákonného zástupce

Účel zpracování: § 36, § 46 odst. 1 a § 28 školského zákona

Údaje jsou zpracovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, v platném znění.